

**ЖШС «Ай-Бегим-Али» бөбекжай-балабақша
ұжымының педагогикалық жиналысының
№1 хаттамасы**

29.08.2024ж

Қатысқандар толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:
Хатшы:

Қорабаева А
Н.Б.Досымова

Тақырыбы: : «Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы; тәрбие – оқыту процесінің бағытын ұйымдастыру»

Өтілу түрі: жоспарлау

Күн тәртібінде:

1. Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау.

Қорабаева А -бөбекжай-балабақша меңгерушісі

2. Бөбекжай жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекітуге ұсыну

Қорабаева А - бөбекжай-балабақша меңгерушісі

3. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартымен және әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру

Қорабаева А -әдіскер

4. Ағымдағы мәселелер:

❖ Оқу жұмыс жоспары

❖ бағдарламалар, шығармашылық жобаларды және педагогтардың перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін бекіту

❖ Педагогтардың біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі;

❖ Топ балалар тізімдері

❖ Әдістемелік кеңес, аттестаттау , сараптау кеңес құрамын бекіту;

Қорабаева А -бөбекжай-бақша меңгерушісі

ТЫҢДАЛДЫ: Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақшасының меңгерушісі Қорабаева А педагогтарды жаңа оқу жылымен құттықтап, жаңа оқу жылы шығармашыл, табысты болсын деп, педагогикалық кеңес төрағасына бөбекжай-бақша меңгерушісі Қорабаева А құрамы тәрбиеші-педагогтер, хатшы етіп тәрбиеші Н.Б.Досымова сайлауды ұсынды.

Қаулы етті: Педагогикалық кеңес құрамы мен хатшысы бірауыздан мақұлданып сайлансын.

II ТЫҢДАЛДЫ: Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы).

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші Қорабаева А жаз мезгілінде балабақшаның сауықтыру іс-шаралары жоспар бойынша медбикенің жетекшілігімен сауықтыру шаралары уақытылы өткізіліп, әдіскер тарапынан басшылыққа алынды. Тәрбиешілер таңертеңгі қабылдауды учаскелерде ұйымдастырып, таңғы жаттығуды есік алдында жүргізді. Айына бір рет медбике ата-аналарға жаз мезгілінде болатын жұқпалы аурулар және олардың алдын-алу туралы кеңестер берді. Тәрбиешілер әр аптаның бесінші күні балалармен апталық тақырыпты қорытындылау есебінде тақырыпқа сай ойын-сауықтар өткізді. Барлық өткізілген жұмыстар тәрбиеленушілердің денсаулығын қорғау, денсаулық мәдениеті негізі арқылы келесі тапсырмалардың шешімін табуға мақсатқа жетуге бағытталды,-деді.

Қаулы етті: Жазғы сауықтыру шараларының орындалуы қанағаттанарлық.

III ТЫҢДАЛДЫ: Бөбекжай жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Қорабаева А жылдық жоспармен таныстырып, ондағы алдағы атқарылатын шаралармен қысқаша таныстырып өтті.

Жылдық жоспардың мақсаты мен міндеті балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау. Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; азаматтылықты, қазақстандық патриотизмді, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу. Балаларды қызықты ойын түрінде білім беру дағдыларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту.

Оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары мектепке дейінгі ұйымның маңызды актісі болып табылады. Ол «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келуі тиіс.

Қойылған міндеттерге сәйкес жылдық жоспар келесі құрылымдық компоненттерді қамтиды.

Өткен жылғы жұмысты талдау.

Жоспарлаудың тиімділігі көбінесе өткен жылдағы жоспардың орындалуын сапалы талдауға байланысты, оның негізінде алдағы жылға арналған міндеттер анықталады. Жоспар бөлімдері бойынша құрылымның нақты болуы мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін талдауға қойылатын негізгі талаптар болып табылады деп, денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету, мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық деңгейі талданады (Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша мектепалды топ балаларының қорытынды мониторингі). Әрі қарай, осы бөлім бойынша жалпы қорытындылар; педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері, оларды аттестаттау және біліктілігін арттыру; келесі жылға педагогтердің әдістемелік көмекке өтінімдері (сауалнамаларды талдау, бақылау нәтижелері бойынша); МДҰ-дағы әдістемелік жұмыс жүйелері талданады. Тәрбиелеу-білім беру процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етілуі, инновациялық әрекет, эксперимент әрекеті бойынша нәтижелер талданады; тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара

байланыс (ата-аналардың сауалнамасының нәтижелері бойынша); мектепке дейінгі ұйым мен жалпы білім беретін мектептің бірлескен жұмыс жоспарларының орындалуы; басқа ұйымдармен жұмыс нәтижелері талданады. Жалпы тұжырымдар; әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады және балалардың мектепке дейінгі ұйымда болуының материалдық-техникалық және медициналық-әлеуметтік жағдайлары бағаланады. Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі міндеттері ағымдағы оқу жылында Үлгілік оқу бағдарламасы мен Жылдық жоспарды іске асыруды талдау барысында анықталған мәселелер болып табылады. Жылдық жұмыс жоспарында қызмет бағыттары бойынша негізгі міндеттер айқындалады. Міндеттер әрбір мектепке дейінгі ұйым үшін басты болып табылады және өткен жылғы жұмысты талдау негізінде анықталады, оның барысында жұмыстағы проблемалық сәттер айқындалады, - деп жылдық міндеттерді шешуге бағытталған іс шараларға тоқталып өтті.

Қаулы етті: Бөбекжай-бақшаның жылдық жоспары бекітілсін.

IV ТЫНДАЛДЫ. Бөбекжай-бақшада сараптау комиссиясының және аттестаттаудан өтетін педагогтар құрамын бекіту.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Қорабаева А өткен оқу жылында біліктілік санатын алуға өтініш берген педагогтар туралы айтып өтті.

Сараптамалық топ – педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейін және біліктілік талаптарына сәйкестік дәрежесін бағалайды. Сондықтан, бөбекжай -бақша ішінен сараптама комиссиясының құрамын тағайындау керек, деп кандидаттарды атап өтті.

Қаулы етті: Бөбекжайдың сараптау комиссиясының құрамы бекітілсін.

V ТЫНДАЛДЫ: 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру

СӨЙЛЕДІ: Меңгеруші Қорабаева А әдістемелік нұсқау хат 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда меншік түрлері мен нысанына, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымдардың басшыларына, әдіскерлері мен педагогтеріне әдістемелік көмек көрсетуге арналған. Бүгінгі күні елімізде балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеумен және оқытумен қамтумен бірге мектепке дейінгі ұйымдар ұсынатын қызметтің сапасын арттыру үшін кешенді шаралар қабылдануда.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі (бұдан әрі – Модель) бекітілді [1]. Аталған Модельді іске асыру асыру әр баланың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету арқылы педагогикалық процесті жетілдіру арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын трансформациялауға бағытталған.

Моделді іске асыру шеңберінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (бұдан әрі – Стандарт) [2], Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі № 394 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары [3] және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама) [4] мазмұны қайта қаралып бекітілді.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жүзеге асыру үшін Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына әдістемелік нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) [5] әзірленді. Сонымен қатар Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгерту бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары әзірленді [6].

Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында және жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың мектепалды даярлық сыныптарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат Қазақстан Республикасының «Білім туралы» [8], «Педагог мәртебесі туралы» [9] Заңдары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі [1], Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы [10] негізінде әзірленген.

Қаулы етті: Әдістемелік нұсқаулық хатты жұмыс барысында қолданылсын.

VII ТЫҢДАЛДЫ: Тілдер туралы Заңының орындалысы және Тілдер мерекесін атап өту

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі Л.У.Айдарова Қазақстан Республикасының Президенті өзінің Қазақстан халқына Жолдауында Қазақстанның тіл саясатын айқындады: «Қазақ тілі - мемлекеттік тіл, орыс тілі - ұлтаралық қатынас тілі, ағылшын тілі - жаһандық экономикаға сәтті интеграциялану тілі». Осының бәріне сүйене отырып, қазіргі уақытта жалпы Қазақстан Республикасында да, мектептер мен мектепке дейінгі ұйымдарда да тіл саясаты бойынша көптеген жұмыстар жүргізілуде. «Тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау, тілдердің қолданылуы мен дамуының Мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру бөбекжайдағы іс қағаздары, соның ішінде бұйрықтар кітаптары, педагогикалық кеңестердің хаттамалары мемлекеттік тілде жүзеге асырылады. «Тіл туралы» Заңға сәйкес бөбекжайдағы барлық көрнекіліктер дизайны жасалған. Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау барлық педагогтардың басты мақсаты болып табылады және бөбекжайдың барлық мерекелік жұмыстары жүйелі жүзеге асырылады. Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруда мемлекеттік олимпиадалар, интеллектуалды ойындар ерекше орын алады. 2023-2024 оқу жылында бөбекжай тәрбиеленушілері олимпиадаларға, күндізгі және сырттай олимпиадаларға, мемлекеттік тілдегі зияткерлік ойындарға белсенді қатысты. Бөбекжайдың педагогикалық ұжымы жыл сайын мерзімді басылымдарға жазылуға белсенді қатысады. Педагогтар газетке, журналға орыс тілінде де, мемлекеттік тілде де жазылады. Әр апта сайын, дүйсенбіде, жалпы салтанатты түрде Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталатын жалпы бөбекжай жұмысының саптары өткізіледі. іс-шаралар да Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталады. Бөбекжайдағы барлық іс-шаралар мен мерекелер екі мемлекеттік тілде өтеді. Жалпы, «Тілдер туралы Заңды» жүзеге асыру жұмыстары бөбекжай әкімшілігінің тұрақты бақылауында және ол орындалуда.

VIII ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Қорабаева А ағымдық құжаттарды бекітуге тоқталып өтті. Педагогтардың өзіндік білім жетілдіру тақырыптарын қарау, өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша жобалар дайындау, «Әжемнің ертегісі» жобасын әрі қарай жалғастыру, басылымдарға мақалалар беру, әр түрлі деңгейдегі байқауларға, семинарларға қатысу қажеттілігін айтты. 2023-2024 оқу жылында 3 педагог біліктілікті арттыру курсынан өтті, 4 педагог 2024-2025 оқу жылына жоспарланып отырылғанын айтты.

Бөбекжай-бақшада ауқымды жұмыстардың бірі әдістемелік жұмыс екенін, оны дұрыс ұйымдастыру, дер кезінде педагогтарға әдістемелік көмек көрсетілуі керек екенін айта келіп, әдістемелік кеңес төрағасы меңгеруші Қорабаева А, хатшысы етіп тәрбиеші Н.Б.Досымова ұсынды. Әдістемелік кеңес отырыстарының шешімдері хаттамамен тіркеліп отырылатынын айтты.

2024-2025 оқу жылында бөбекжай-балабақшаға бала қабылданып, құжаттары толтырылғанын айта келіп, топтардағы балалар тізімін бекітуге ұсынды. Сонымен бірге, Қазақстан Республикасының Тілдер күнін кең түрде атап өту, жұмыс жоспарын бекітіп, топтарда мерекелік шараларды жүйелі ұйымдастыруды қолға алуды тапсырды.

Педагогикалық кеңес төрағасы меңгеруші Қорабаева А әртүрлі мәселелерді қарастыру барысында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі ҚР Білім және ғылым министрінің пдагог қызметкерлерді марапаттау туралы 29.07.2021 №372 бұйрығына сәйкес Ұстаздар күні және Республика күні мерекесіне байланысты ұйым педагогтерін марапаттау мәселесін қарастыруды ұсынды.

Педагогикалық кеңес шешімі:

1. Бөбекжайдың жылдық жұмыс жоспары мен педагогикалық кеңес құрамы бекітілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: меңгеруші, әдіскер.

2. Аттестаттаудан өтетін педагогтар тізімі бекітілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер.

3. Мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі, күн тәртібі және тәрбиешілер мен мамандардың перспективалық жоспары, циклограммалары бекітілсін және әдістемелік нұсқаулық хатты басшылыққа алып жұмыс жүргізілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер, мамандар.

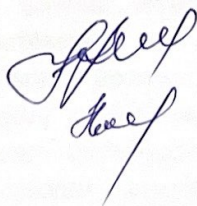
4. Тілдер туралы Заңының орындалысы бойынша жауапты тұлға бекітілсін. Тілдер күніне орай жұмыс жоспары бекітіліп, жоспарға сай өткізілсін.

Мерзімі: 1-5 қыркүйек

Жауаптылар: тәрбиешілер, мамандар.

Педкеңес төрағасы:

Педкеңес хатшысы:



Қорабаева А

Н.Б.Досымова

Бөбекжай -бақша жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту

Құрметті әріптестер! Сіздерді жаңа оқу жылымен құттықтай отырып, жұмыстарыңызға толағай табыс тілеймін. Қазір Сіздерді 2024-2025 оқу жылының жылдық жұмыс жоспармен таныстырып, алдағы атқарылатын шаралармен қысқаша таныстырып өтемін.

Жылдық жоспардың мақсаты мен міндеті балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау. Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; азаматтылықты, қазақстандық патриотизмді, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу. Балаларды қызықты ойын түрінде білім беру дағдыларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту.

Оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары мектепке дейінгі ұйымның маңызды актісі болып табылады. Ол «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келуі тиіс.

Қойылған міндеттерге сәйкес жылдық жоспар келесі құрылымдық компоненттерді қамтиды.

Өткен жылғы жұмысты талдау.

Жоспарлаудың тиімділігі көбінесе өткен жылдағы жоспардың орындалуын сапалы талдауға байланысты, оның негізінде алдағы жылға арналған міндеттер анықталады. Жоспар бөлімдері бойынша құрылымның нақты болуы мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін талдауға қойылатын негізгі талаптар болып табылады:

- *денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету*, осы бөлімде: тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайы; жыл бойы балалардың ауруы, жұмыс істеген күндері бойынша салыстырмалы сандар, арнайы емдеу-профилактикалық жұмысты ұйымдастыру үшін денсаулық топтары бойынша жиынтық деректер; сауықтыру жұмысын ұйымдастыру, шынықтыру, рационалды тамақтануды ұйымдастыру, жаңадан келген балалардың бейімделу нәтижелерін қысқаша ұсыну қажет. Әрі қарай жалпы тұжырымдар беріледі;

- мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық *деңгейі талданады* (Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша мектепалды топ балаларының қорытынды мониторингі). Әрі қарай, осы бөлім бойынша жалпы қорытындылар;

- *педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері*, оларды аттестаттау және біліктілігін арттыру; келесі жылға педагогтердің әдістемелік көмекке өтінімдері (сауалнамаларды талдау, бақылау нәтижелері бойынша); МДҰ-дағы әдістемелік жұмыс жүйелері талданады. Тәрбиелеу-білім беру процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етілуі, инновациялық әрекет, эксперимент әрекеті бойынша нәтижелер талданады;

- *тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара байланыс* (ата-аналардың сауалнамасының нәтижелері бойынша); мектепке дейінгі ұйым мен жалпы білім беретін мектептің бірлескен жұмыс жоспарларының орындалуы; басқа ұйымдармен жұмыс нәтижелері талданады. Жалпы тұжырымдар;

- *әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады және балалардың мектепке дейінгі ұйымда болуының материалдық-техникалық және медициналық-әлеуметтік жағдайлары бағаланады.*

II. Жылдық міндеттерді жоспарлау

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі міндеттері ағымдағы оқу жылында Үлгілік оқу бағдарламасы мен Жылдық жоспарды іске асыруды талдау барысында анықталған мәселелер болып табылады. Жылдық жұмыс жоспарында қызмет бағыттары бойынша негізгі міндеттер айқындалады. Міндеттер әрбір мектепке дейінгі ұйым үшін басты болып табылады және өткен жылғы жұмысты талдау негізінде анықталады, оның барысында жұмыстағы проблемалық сәттер айқындалады.

Бұл мәселелер келесі оқу жылына жылдық міндеттерді таңдауды талап етеді.

Жылдық міндеттерді шешуге бағытталған іс шаралар:

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

Бұл бөлімде кадрлармен жұмыс жүйесі жоспарланады:

- біліктілікті арттыру курстарынан өту (сараланған тәсілді ескере отырып, педагогтердің әртүрлі санаттары үшін);

- аттестаттауға дайындық және аттестаттау;

- кәсіби шеберлікті арттыру мақсатында педагогтердің әдістемелік бірлестіктерге, конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, вебинарларға, шеберлік сыныптарына және т. б. баруы;

- педагогтердің өз білімін жетілдіруі.

2. Педагогикалық-ұйымдастырушылық-жұмыс

Әр түрлі жұмыс нысандары мен әдістерін қолдана отырып, педагогтерге әдістемелік көмек көрсету:

- шығармашылық топтардың жұмысы;

- педагогикалық кеңестерді дайындау және өткізу;

- озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау, енгізу, тарату;

- заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру;

- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жағдай жасау;

- жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар (ғылыми жарыстар) конкурстарының, орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесіне сәйкес конкурстарға қатысу;

- кеңес беру;

- семинарлар, семинар-практикумдар;

- ашық есік күніне қатысу;

- шеберлік сыныптары;

- инновациялық технологияларды сынақтан өткізу және енгізу;

- эксперименттік әрекетке қатысу

- әдістемелік кабинетті жабдықтау және материалдармен толықтыру.

Тәрбие жұмысы. Тәрбиеленушілердің қатысуымен әлеуметтік-адамгершілік, тұлғалық, эстетикалық, экологиялық және дене тәрбиесі бойынша іс-шаралар (конкурстар, көрмелер, экскурсиялар, дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралары және т.б. өткізу).

Тәрбилеу-білім беру процесін психологиялық-педагогикалық және медициналық қолдау: педагог-психологтың, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыруда арнайы педагогтың, медицина қызметкерлерінің жұмыс түрлері.

1. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас. Бұл бөлімде тәрбиеленушілердің ата-аналарының (занды өкілдерінің) психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру бойынша жұмыс жоспарланады (ата-аналар жиналыстары, семинарлар, тренингтер, практикумдар, дөңгелек үстелдер, консультациялар және т. б.):

- балалардың, ата-аналар мен педагогтердің бірлескен шығармашылығы (конкурстар, акциялар, мерекелер және ойын-сауық);
- ата-аналарды ақпараттық стендтерде, балабақшаның ресми сайтында түрлі мәселелер бойынша хабардар ету.

2. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет. Келісім шарттар жасалған мектептермен және ұйымдармен жұмыста сабақтастық мәселелері бойынша іс-шаралар жоспарланады.

3. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүзеге асырылады

Бөбекжай -бақша педагогтарды аттестаттау ережесімен таныстыру, сараптау комиссиясының құрамын бекіту

Қымбатты әріптестер! 2024-2025 оқу жылында бөбекжайда біліктілік санатын алуға өтініш беретін педагогтер мынадай ережелерді ескеруі керек.

Сараптамалық кеңес әрбір аттестатталушы адам бойынша қорытынды (аттестаттауға ұсыну (ұсынбау) шығарады.

Тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссиялары аттестаттау процесінде:

1) аттестатталушы адамда қызметінің қорытындыларын қарастырады және талдайды;

2) аттестатталушы адамдардың кәсіби құзыреттілігін бағалайды. Аттестатталушы адамдардың біліктілік санаттарын беруді (растауды) тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссиялары жүзеге асырады:

1) білім беру ұйымының аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтердің екінші біліктілік санатын бекітеді, бірінші және жоғары санатты беру (растау) үшін педагогтердің материалдарын дайындайды;

2) аудандық (қалалық) білім бөлімінің аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтердің бірінші біліктілік санатын бекітеді, жоғары санатты беру (растау) үшін педагогтердің материалдарын дайындайды;

3) Шымкент қаласы білім басқармасының аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтерге жоғары біліктілік санатын береді (растайды).

Аттестатталушы адамдарға бірінші және жоғарғы біліктілік санатын білім беру саласындағы уәкілетті орган береді (растайды).

Барлық деңгейдегі аттестаттау комиссиясының қарауына мынадай құжаттар ұсынылады:

- 1) аттестаттатудан өтуге арналған өтініш
- 2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- 3) білімі туралы дипломның көшірмесі;
- 4) біліктілігін арттыру туралы құжаттың көшірмесін;
- 5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесін;
- 6) бұрын берілген біліктілік санаты туралы куәлігінің көшірмесі (растау) (жоғары білім беру ұйымынан өткен және біліктілік санаттары жоқтардан басқалары).
- 7) тестілеу нәтижелері бар ведомость (жедел өтушілер үшін);
- 8) сараптамалық кеңестің қорытындысы.

Сонымен бірге, әрбір педагог жұмыс барысында педагогикалық әдеп қағидалары мен нормаларын сақтау керек. Білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері педагогикалық әдептің жалпы қағидаттары мен нормаларын басшылыққа алуға:

- тәрбиеленушілердің, олардың ата-аналарының немесе өзге де заңды өкілдерінің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;

- балаларды заңға, адам мен азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-аналарына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсетуге, жоғары адамгершілік, патриотизм рухына, қоршаған ортаға ұқыпты қарауға тәрбиелеуге;

- тәрбиеленушілерде өмірлік дағдыларды, құзыреттіліктерді, дербестікті, шығармашылық қабілеттерді дамыту және салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыруға міндетті.

Педагог қызметкерлер өз қызметінде заңсыз әрекеттерге жол бермеуі, лауазымдық міндеттерін адал және сапалы орындауы тиіс, өмірлік қиын жағдайда жүрген баланы анықтау фактілері туралы білім беру ұйымының басшылығына дереу хабарлауға міндетті.

Әрбір мектепке дейінгі ұйымда қолданыстағы нормативтік актіге сәйкес «Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес» жұмыс істеуі тиіс.

2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру

Әдістемелік нұсқау хат 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда меншік түрлері мен нысанына, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымдардың басшыларына, әдіскерлері мен педагогтеріне әдістемелік көмек көрсетуге арналған. Бүгінгі күні елімізде балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеумен және оқытумен қамтумен бірге мектепке дейінгі ұйымдар ұсынатын қызметтің сапасын арттыру үшін кешенді шаралар қабылдануда. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі (бұдан әрі – Модель) бекітілді [1]. Аталған Модельді іске асыру асыру әр баланың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету арқылы педагогикалық процесті жетілдіру арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын трансформациялауға бағытталған. Моделді іске асыру шеңберінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (бұдан әрі – Стандарт) [2], Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі № 394 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары [3] және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама) [4] мазмұны қайта қаралып бекітілді.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жүзеге асыру үшін Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына әдістемелік нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) [5] әзірленді. Сонымен қатар Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгерту бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары әзірленді [6].

Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында және жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың мектепалды даярлық сыныптарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат Қазақстан Республикасының «Білім туралы» [8], «Педагог мәртебесі туралы» [9] Заңдары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі [1], Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы [10] негізінде әзірленген. Әдістемелік нұсқау хатта негізгі міндеттер белгіленген:

- тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
- тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру;
- Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу;
- баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалдық, әлеуметтік дайындығын қалыптастыру және тең бастапқы мүмкіндіктер беру.

Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

- ойын арқылы үйрету;
- түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балаларды дамыту.

Мектепке дейінгі ұйым менеджментінің негізі осы процесті басқару болып табылады.

Білім беру процесін ұйымдастыру, жылдық жоспарды әзірлеу білім беру бағдарламасының тұжырымдамасына негізделеді; екінші жағынан, білім беру бағдарламасы мектепке дейінгі ұйымның миссиясын, тұжырымдамасын және даму бағдарламасын жүзеге асырудың әдістемелік құжаты болып табылады.

Мектепке дейінгі ұйымның қызметін жоспарлаудың алдында тәрбиелеу-білім беру жұмысының жайын жан-жақты және терең талдау, әлсіз және күшті жақтарын айқындау, алдағы кезеңге арналған өзекті міндеттерді анықтау қажет. Жұмысты басшымен нақты жоспарлау, ұжымға негізгі міндеттерді үнемі назарда ұстауға мүмкіндік береді. Жоспар негізгі құжат болып табылады, оның негізінде мектепке дейінгі ұйымның барлық қызметі ұйымдастырылады. Жоспарлауға жүйелі көзқарас мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың қауіпсіздігі мен тәрбиесіне жауапты барлық тұлғалардың жоспарларының нақты ойластырылған құрылымы мен мазмұнымен қамтамасыз етіледі.

Мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың қауіпсіздігі мен тәрбиесіне жауапты барлық тұлғалардың жоспарларының нақты ойластырылған құрылымы мен мазмұны жоспарлауға жүйелі тәсілді қамтамасыз етіледі. Іске асыру барысында жоспарлар объективті жағдайларға байланысты нақтылануы және түзетілуі мүмкін.

Тілдер туралы Заңының орындалысы және Тілдер мерекесін атап өту

Қазақстан Республикасының Президенті өзінің Қазақстан халқына Жолдауында Қазақстанның тіл саясатын айқындады: «Қазақ тілі - мемлекеттік тіл, орыс тілі - ұлтаралық қатынас тілі, ағылшын тілі - жаһандық экономикаға сәтті интеграциялану тілі». Осының бәріне сүйене отырып, қазіргі уақытта жалпы Қазақстан Республикасында да, мектептер мен мектепке дейінгі ұйымдарда да тіл саясаты бойынша көптеген жұмыстар жүргізілуде. «Тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау, тілдердің қолданылуы мен дамуының Мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру бөбекжайдағы іс қағаздары, соның ішінде бұйрықтар кітаптары, педагогикалық кеңестердің хаттамалары мемлекеттік тілде жүзеге асырылады. «Тіл туралы» Заңға сәйкес бөбекжайдағы барлық көрнекіліктер дизайны жасалған. Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау барлық педагогтардың басты мақсаты болып табылады және бөбекжайдың барлық мерекелік жұмыстары жүйелі жүзеге асырылады. Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруда мемлекеттік олимпиадалар, интеллектуалды ойындар ерекше орын алады. Бөбекжайдың педагогикалық ұжымы жыл сайын мерзімді басылымдарға жазылуға белсенді қатысады. Педагогтар газетке, журналға мемлекеттік тілде жазылады. Әр апта сайын, дүйсенбіде, жалпы салтанатты түрде Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталатын жалпы бөбекжай жұмысының саптары өткізіледі. іс-шаралар да Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталады. Бөбекжайдағы барлық іс-шаралар мен мерекелер мемлекеттік тілде өтіледі. Жалпы, «Тілдер туралы Заңды» жүзеге асыру жұмыстары бөбекжай әкімшілігінің тұрақты бақылауында және ол орындалуда.

**ЖШС «Ай-Бегим-Али» бөбекжай-балабақша
ұжымының педагогикалық жиналысының
№2 хаттамасы**

31.10.2024 ж

Қатысқандар толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:
Хатшы:

Қорабаева А
Н.Б.Досымова

Тақырыбы: Біздің Балалардың денсаулығы мен қауіпсіздігі

Күн тәртібінде:

«Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту» (шығармашылық есеп беру)
Тәрбиеші-М.Алманова
«Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» (өз тәжірибесімен бөлісу)

Тәрбиеші-А.А.Тулебаева

Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы»

Тәрбиеші-А.Тагаева

І ТЫҢДАЛДЫ: №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі: Қорабаева А өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалу барысына қысқаша тоқталып өтті. Бөбекжай-бақшаның жылдық жоспарына сай ұйымдастырылған жұмыстар уақытында жүргізілуде. Топтардың ата-аналар жиналысы өткізіліп, бөбекжай-бақшаның күн тәртібімен таныстырылды. Жылдық жоспарға сәйкес әдістемелік жұмыстар жүргізілуде.

Қаулы етті: Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

ТЫҢДАЛДЫ:

«Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту» шығармашылық есеп беру

СӨЙЛЕДІ: Бірінші мәселе бойынша бөбекжай- балабақша тәрбиешісі А.Б.Айнабекова сөз алды. Дене тәрбиесі балалардың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды көздейді. Балалардың моторикасы мен дағдыларын уақтылы қалыптастыру, физикалық қасиеттерін дамыту (ептілік, жылдамдық, икемділік, күштің төзімділігі және т.б., мәдени-гигиеналық дағдылар мен әдеттерді тәрбиелеу, физикалық және ашық ойындарға деген қызығушылықты дамыту, сонымен қатар моральдық қасиеттерді, ерікті мінез-құлық қасиеттерін қалыптастыруға ықпал етеді. Дене тәрбиесі мәселелерін сәтті шешудің шарттарының бірі-күн ішінде белсенді қозғалыс белсенділігі. бұл жұмыстың барлық түрлерін кешенді пайдалануды қамтамасыз етеді: дене шынықтыру, таңертеңгі гимнастика, дене шынықтыру минуттары, қимылды және спорттық ойындар,

серуендеу, жеке жұмыс, балалардың өзіндік моторикасы, дене шынықтыру және мерекелер. Дене шынықтыру ұйымдастырылған іс-әрекеттері балаларды дене шынықтырумен жүйелі түрде оқытудың негізгі түрі болып табылады.

Баланың өмірінің бесінші-алтынша жылдарында оның қимылдары үйлестіріліп, дәлірек болады. Ұжымдық іс-әрекет процесінде балаларда өзара бақылауды өзін-өзі ұйымдастыру дағдылары қалыптасады. Осы жастағы балалардағы дене тәрбиесі бойынша барлық жұмысты осылай ұйымдастыру керек. Оған дене шынықтырумен айналысуға, еркіндікті дамытуға, ұйымдастырылған іс-әрекет барысында барлық қимылдарды орындауға, сондай-ақ таңертеңгі гимнастика мен ашық ойындарға деген қажеттілікті арттыру қажет. Барлық ерекшеліктерді зерттегеннен кейін мен мұның бәрін балалармен дене тәрбиесі бойынша жұмысыма енгізуді шештім, онда мен ортаңғы топтан бастап дайындық тобына дейін үш жылға жоспарлап алдым деп, балалармен жүргізген жұмыстары бойынша айтып өтті.

Қаулы етті: Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту бойынша жүргізілген

ТЫҢДАЛДЫ: «Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» (өз тәжірибесімен бөлісу)

СӨЙЛЕДІ: Бөбекжай-бақша тәрбиешісі М.Алманова денсаулық – ағзаның жаратылыс жағдайы, адамның денсаулығын биологиялық (іштен туа біткен және жүре пайда болған сырқат белгілеріне қарап) және әлеуметтік факторларды ескере отырып, кешенді түрде анықтайды. Денсаулықты жеке адамның денсаулығы және жалпы халықтың денсаулығы деп бөледі.

Баланың денсаулығын, яғни оның организмінің клиникалық, физиологиялық және биохимиялық көрсеткіштерінің жиынтығын адамның жынысына, жасына, сондай-ақ климаттық және географиялық жағдайларына байланыстыра отырып анықтайды.

Күн тәртібіндегі денсаулық сақтау жағынан маңызды бір шара – ұйқыдан кейінгі шынықтыру кезеңі болып табылады. Баланың денсаулығын нығайту үшін, оның жас ерекшелігінің физиологиялық даму кезеңдерін және оның денсаулығын жақсарту мен қуаттайтын қажетті шараларды анық білу қажет.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың негізгі мақсаты – баланың көңіл-күйін және бұлшықет тонусын қарама-қарсы ауа ванналары және физикалық жаттығулар көмегімен көтеру.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың жалпы міндеттері:

- Балалардың сымбатын сақтауға мүмкіндік жасайтын, табаны мен омыртқа қисаюын түзейтін өмірге қажетті қимыл дағдылары мен біліктілігін қалыптастыру.
- Үйлесімді, пропорционалды дене дамуына жағдай жасап, әдемі сымбатылық, кербезділікті қалыптастыру.
- Баланың қимыл қабілетін, ырғақтылығын, ұстамдылығын, саналалаған дұрыс сымбатын сақтау арқылы дамыту.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулар мына бөлімдерден тұрады:

1. Төсектегі жаттығулар немесе өз-өзіне массаж

2. Сымбаттың және жалпақтабандылықтың бұзылуының алдын-алушы жаттығулар
3. Тыныс алу жаттығулары
4. Жеке тапсырмалар
5. Су процедуралары

Балалар ұйықтап жатқанда педагог «салқын» бөлме дайындайды. Ол бөлме ойын бөлмесі болса да болады. Бөлменің температурасы желдетудің көмегімен ұйықтаған бөлменің температурасынан 3-5 С°ға төмендетіледі. Ояту жай, байсалды музыканың дауысының біртіндеп үдеуінің көмегімен жүргізіледі. Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың жалпы ұзақтығы кіші топтарда 7-10 минут, ересек топтарда -10-15 минутты құрайды.

Қаулы етті: Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері материалдармен толықтыру.

СӨЙЛЕДІ: Екінші мәселе бойынша тәрбиешісі Таңсық А сөз алды. Барлық мектеп жасына дейінгі тәрбиешілер ретінде мен біздің жұмысымызда әртүрлі проблемалардың қаншалықты көп екенін білемін, бірақ бір сұрақ мені үнемі мазалайды: «Неліктен кейбір балалар бәрі түсінікті және қарапайым болған кезде ақпаратты нашар қабылдайды және есте сақтайды. Қарапайым әдісті пайдалана отырып бақылағанымда, кейбір балалар мәліметті тез қабылдайды, кейбірі баяу қабылдайды. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс жасау барысында мен мәтіндер, өлеңдер, әңгімелер, ертегілер болсын, ақпаратты ұзақ және оңай есте сақтау және көбейту үшін олар қабылдаған әр сөзді мазмұнмен толтыру керек екенін түсіндім. Олар үшін белгілі бір визуалды, дыбыстық суреттермен және күшті сезімдермен байланысты нәрсе болу керектігін байқадым. Бұл ретте мен үшін мнемотехника әдісі құтқарушы болды, деп педагогтармен шебер-сынып өтізіп, өз тәжірибесімен бөлісті.

Қаулы етті: Педагогтың мнемотехниканы қолдану бойынша өткізген тәжірибесі қанағаттанарлық

ТЫНДАЛДЫ. Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» бойынша тәрбиеші

СӨЙЛЕДІ: Үшінші мәселе бойынша бөбекжай-бақша меңгерушісі Қорабаева А сөз алды.

Мектепке дейінгі мекемеде баланың денсаулығын сақтауға және нығайтуға бағытталған алауан түрлі формалары мен тәсілдері бар. Осындай кешенді іс-шаралар жалпы «Денсаулық сақтау технологиялары» деп аталады. Баланы тәрбиелеу және оқыту этаптарындағы денсаулығын нығайту және сақтауды қалыптастыруға бағытталған бар білім білік дағдыларымен өзара байланысты және өзара әрекеттестіруді ұйымдастыруды ұсынды. Тәрбиеші Таңсық А Денсаулық сақтау технологияларын тандап алу ең әуелі МДМ-нің түріне, ондағы балалардың болу мерзіміне, педагогтардың жұмыс істейтін бағдарламасына, педагогтың кәсіби құзіреттілігіне және баланың денсаулығының көрсеткішіне байланысты болатынын атап өтті.

Заманауи МДМ-дегі жаңа технологияларды қарастырып ұйымдастыруды айтып өтті

1. Денсаулық сақтау және ынталандыру технологиясы
2. Салауатты өмір салтын сақтауға үйрету технологиясы
3. Түзету (коррекциялық) технологиялар

Дене тәрбиесінің әртүрлі вариаттарын қолдануды ұсынды

- Дәстүрлі сұлба бойынша іс әрекет
- Сабақ, өсімталдығы үлкен, орташа және баяу қимылды ойындар жиынтығынан құралған
- Негізгі қимыл түрлерін үрететін әрекеттер
- Ырғақты гимнастика
- Жарысу сабағы, балалар екі топқа бөлініп әртүрлі жарыс арқылы жеңімпаздарды айқындайды
- Сынақ-сабағы, балалар дене тәрбие мөлшерін тапсырады
- Мазмұнды-ойын немесе дәстүрден тыс әрекеттер

Денсаулық сақтау технологияларын осылай бөлу шартты емес, себебі олардың арасындағы шекаралар нақты көрінбейді. Мысалы алсақ, түзету технологиясы коммуникативтік ойындардан басталып, релаксациямен аяқталуы мүмкін. Ал ертегі баланың ерте сәбилік шағынан бастап сүйемелдесе, классикалық музыка баланың құрасу ішіндегі кезінен қабылданады.

Қаулы етті: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» жобасын іске асыру жұмыстары жалғастырылсын

ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бауша меңгерушісі Қорабаева А алдағы жасалатын жұмыстарға қысқаша тоқталып өтті. Желтоқсан айында өтетін Тәуелсіздік, Жаңа жыл мерекелеріне дайындық жұмыстары, топтарды мерекеге сай безендіру, ата-аналармен көрмелер ұйымдастыру, педагогтардың аудандық, облыстық деңгейдегі өтіп жатқан сайыстарға қатысуын бақылау туралы айтты.

Педагогикалық кеңес шешімі:

1.« Балалардың *физикалық қасиеттерін дамыту*» (шығармашылық есеп беру) басшылыққа алынсын.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

2.«Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» жұмыс жүргізуді жандандыру. (өз тәжірибесімен бөлісу)

Мерзімі: тұрақты

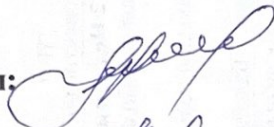
Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

3.Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» әдісін тәрбиелеу барысында қолдану

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: дене шынықтыру нұсқаушылары

Педкеңес төрағасы:



Қорабаева А

Педкеңес хатшысы:



Н.Б.Досымова